REGULAMIN Edu-Invest Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością prowadzącą PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE ul. Sportowa 3; 05-506 Lesznowola

1. Przedszkole pełni funkcje wychowawczo-dydaktyczną i opiekuńczą w dni powszednie w ciągu całego roku kalendarzowego.

2. Przedszkole zapewnia opiekę pedagogiczną w godzinach od 7.00 do18.00.

3. W szczególnej sytuacji przedszkole zapewnia opiekę nad Dzieckiem po godz.18.00 za dodatkową opłatą ( 25zł./godz.) i po wcześniejszym ustaleniu z wychowawcą.

4. Przedszkole jest nieczynne w dni ustawowo wolne od pracy, Święta Bożego Narodzenia, 24 grudnia oraz Święta Wielkanocne.

5. Przedszkole zastrzega sobie możliwość zamknięcia placówki w okresach między świątecznych (w przypadku jeśli liczba Dzieci chętnych na dyżur będzie mniejsza niż 5 ) po uprzednim powiadomieniu o tym Rodziców.

6. Przedszkole zastrzega sobie możliwość zamknięcia placówki na okres max. 2 tygodni ( w okresie wakacyjnym ) na potrzeby remontu o czym poinformuje Rodziców nie później niż do 28 lutego 2022r.

7. W okresie niższej frekwencji Dzieci zastrzega się możliwość łączenia grup oraz skrócenia czasu pracy przedszkola.

8. Do przedszkola mogą uczęszczać Dzieci w wieku od 2 do 6 lat.

9. Warunkiem przyjęcia Dziecka do przedszkola jest odpowiedni stopień rozwoju emocjonalnego i społecznego umożliwiający prawidłowe funkcjonowanie Dziecka w grupie oraz stan zdrowia warunkujący bezpieczne przebywanie Dziecka w przedszkolu i bezpieczeństwo pozostałych Dzieci.

10. Organizację pobytu Dzieci w ciągu dnia określa „Ramowy rozkład dnia” umieszczony na tablicy ogłoszeń.

11. Posiłki, które zapewnia Dziecku przedszkole są przygotowywane przez naszą

kuchnię i są określone w tygodniowym jadłospisie umieszczonym na tablicy

ogłoszeń.

12. Rodzice przyprowadzają Dzieci do przedszkola nie później niż do godziny 9.30.

13. O ewentualnym spóźnieniu Dziecka lub przewidzianej absencji Rodzice najpóźniej do godz.9.30 informują telefonicznie dyrektora przedszkola lub wychowawców.

14. Do przedszkola przyprowadzane są tylko **Dzieci zdrowe.**

15. W przypadku choroby Dziecka ujawniającej się w czasie jego pobytu w przedszkolu poinformowany o tym Rodzic jest zobowiązany odebrać Dziecko najszybciej, jak to możliwe.

16. W przypadku nieobecności Dziecka ( wynikającej z choroby ) w przedszkolu dłużej niż 14 dni kalendarzowych Rodzic zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie lekarskie potwierdzające stan zdrowia Dziecka umożliwiający mu powrót do przedszkola.

17. W przypadku Dzieci alergicznych mających przewlekły kaszel lub katar Rodzice zobowiązani są przedstawić zaświadczenie lekarza alergologa poświadczające w/w objawy.

18. W przypadku Dzieci z alergią pokarmową Rodzice są zobowiązani przedstawić zaświadczenie lekarza alergologa poświadczające konieczność wykluczenia określonych produktów żywnościowych z jadłospisu Dziecka.

19. Rodzice zobowiązani są do osobistego odbioru Dziecka lub pisemnego upoważnienia innej osoby pełnoletniej.

20. Ze względów sanitarnych **zabrania się** wchodzenia Rodzicom do pomieszczeń kuchennych i jadalni.

21. Ze względów organizacyjnych i sanitarnych nie wolno wchodzić Rodzicom do sal przedszkolnych ( w wyjątkowych przypadkach wejście tylko w ochraniaczach na obuwie).

22. Zabrania się przynoszenia do przedszkola słodyczy i innych produktów spożywczych.

23. Dzieci mogą przynosić zabawki do przedszkola tylko w wyznaczony przez nauczyciela dzień. Za ewentualne zaginięcie bądź popsucie zabawki Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności.

24. O planowanych wycieczkach, imprezach i uroczystościach Rodzice informowani są przez wychowawcę lub dyrektora przedszkola na tablicy ogłoszeń i drogą email.

25. W przypadku nieobecności Dziecka podczas wycieczki wcześniej uiszczone opłaty nie podlegają zwrotom.

26. W przypadku niezastosowania się do zaleceń lekarza pracującego dla Przedszkola i przyprowadzeniu chorego Dziecka, Rodzic zostanie poinformowany ponownie o konieczności zabrania dziecka z Placówki. W przypadku odmowy ze strony Rodzica, do Przedszkola zostanie wezwany drugi lekarz, celem potwierdzenia diagnozy, a kosztem tej wizyty zostanie obciążony Rodzic/Opiekun.

Wyprawka osobista Dziecka powinna zawierać:

• Szczoteczkę, kubek i pastę do zębów;

• Grzebień lub szczotka do włosów ( dla dziewczynek gumki i spinki do włosów );

• Kapcie na zmianę + worek;

• Strój na gimnastykę + worek;

• Fartuszek do malowania farbami;

• Pidżamkę i pościel ( w razie potrzeby );

• Ubranka na zmianę;

• Krem z filtrem;

• Nakrycie głowy na okres letni;

• Pieluchy i wilgotne chusteczki- jeżeli dziecko jest w trakcie nauki sygnalizowania

potrzeb fizjologicznych.

..........................................................

Data i podpis Rodzica/Opiekuna



Powyższy Regulamin Przedszkola stanowi załącznik nr 1 do Umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem w Edu-Invest Sp. z o.o. prowadzącej Przedszkole Niepubliczne ul. Sportowa 3; 05-506 Lesznowola.